



REGULAMIN SZKOLNEGO KOŁA WOLONTARIATU Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 2 w Gdańsku

I. Struktury ogólne

1. Wolontariat to bezpłatne, świadome i dobrowolne działanie na rzecz potrzebujących, wykraczające poza więzi rodzinno - koleżeńsko - przyjacielskie.
2. Wolontariusz to osoba dobrowolnie i bezinteresownie pomagająca innym. Wolontariuszem może być praktycznie każdy i może pracować wszędzie tam, gdzie taka pomoc jest potrzebna.
3. Szkolne Koło Wolontariatu jest inicjatywą skierowaną do uczniów, którzy chcą służyć najbardziej potrzebującym, reagować czynnie na potrzeby innych, inicjować działania w środowisku szkolnym i lokalnym, oraz wspomagać różnego typu inicjatywy charytatywne.
4. Szkolne Koło Wolontariatu działa na terenie szkoły pod nadzorem Dyrektora i włącza się na zasadzie wolontariatu w działalność charytatywno-opiekuńczo-wychowawczą, prowadzoną przez szkołę i związane z nią organizacje samorządowe jak również pozarządowe.
5. Opiekę nad Kołem sprawują wyznaczeni przez Dyrektora Szkoły nauczyciele, którzy czuwają nad tym, aby działalność Koła była zgodna ze Statutem Szkoły.
6. Miejscem działania organizacji Szkolnego Koła Wolontariatu ZSO nr 2 w Gdańsku jest siedziba szkoły. Przy realizowaniu akcji w zasięgu np. ogólnopolskim, miejskim itp. możliwe jest przeniesienie działań wolontariuszy na teren znajdujący się poza placówką szkoły.

II. Zakres działania

1. Aktywność wolontariuszy ukierunkowana jest na dwa zasadnicze obszary: środowisko szkolne i środowisko lokalne.
2. Wolontariusze angażują się w działania na terenie szkoły i na rzecz szkoły oraz w akcje poza terenem szkoły.
3. Organizowanie pomocy koleżeńskiej i akcji wolontariatu w środowisku szkolnym.
4. Akcje charytatywne wspierające instytucje, fundacje, stowarzyszenia i osoby prywatne.

III. Wolontariusze

1. Wolontariuszem może zostać każdy, kto pragnie służyć innym.
2. Członkiem Szkolnego Koła Wolontariatu może być młodzież szkolna respektująca zasady Koła, po uprzednim przedstawieniu opiekunowi Koła pisemnej zgody rodziców na działalność w wolontariacie.
3. Działalność Koła opiera się na zasadzie dobrowolności i bezinteresowności.
4. Członkowie Koła mogą podejmować pracę w wymiarze nieutrudniającym nauki i innych obowiązków, praca jest bezpłatna.
5. Członek Koła kieruje się bezinteresownością, życzliwością, chęcią niesienia pomocy, odpowiedzialnością i troską o innych.
6. Członek Koła systematycznie uczestniczy w pracy Koła, a także w spotkaniach dla wolontariuszy.
7. Każdy członek Koła swoim postępowaniem stara się promować ideę wolontariatu, być przykładem dla innych.
8. Każdy członek Koła stara się przestrzegać zasad zawartych w regulaminie Koła.
9. W przypadku, kiedy uczeń nie wykaże się zainteresowaniem pracą w Kole Wolontariatu lub też nie będzie przestrzegał zasad naszego regulaminu, może wypisać się ze struktury Koła i bez konsekwencji.

IV. Każdy członek Koła ma prawo do:

- jasno określonego zakresu obowiązków,
- prośby o pomoc,
- wnoszenia własnych propozycji, inicjatyw,
- ochrony przed jakimkolwiek ryzykiem związanym z powierzonymi mu zadaniami,
- wpływu na podejmowane przez koordynatora decyzje,
- otrzymania pisemnego zaświadczenia o wykonywanej pracy, pod warunkiem systematycznego udziału w spotkaniach Koła i organizowanych pracach wolontariatu ,
- rezygnacji z pracy na rzecz wolontariatu po uprzedzeniu o swej decyzji przewodniczącego Koła.

V. Każdy członek Koła ma obowiązek:

- być osobą odpowiedzialną, kulturalną,
- sumienne i rzetelnie spełniać swoje zadania,
- nieść pomoc tam, gdzie jest ona potrzebna,
- wzorowo reprezentować swoją szkołę,
- być lojalnym i uczciwym wobec organizatorów i organizacji, dla której pracuje,
- wolontariusz, aby otrzymać pisemne zaświadczenie o wykonywanej pracy, zobowiązany jest do uczestnictwa w co najmniej 2 akcjach organizowanych przez SKW w ciągu roku; aby otrzymać wpis na świadectwie na zakończenie etapu edukacyjnego zobowiązany jest do wykonania pracy w ilości 40 godzin w ciągu całego etapu edukacyjnego (prace wolontarystyczne mogą być wykonane także niezależnie od SKW poza terenem szkoły – konieczne jest dostarczenie do opiekuna SKW zaświadczenia z ilością godzin i charakterem wykonywanej pracy i w tym wypadku dodatkowo udział w co najmniej 2 akcjach organizowanych przez SKW),
- brać czynny udział w różnego rodzaju spotkaniach Koła, szkoleniach, które mają na celu rozwijanie wolontariuszy,
- dostarczyć pisemną zgodę rodziców (opiekunów prawnych) na pracę w SKW,
- wolontariusz może być skreślony z listy wolontariuszy za nieprzestrzeganie regulaminu SKW.

VI. Nagradzanie wolontariuszy

Formy nagradzania:

- pochwała opiekuna wolontariatu z wpisem do dziennika,
- dyplom uznania dla Wolontariusza Roku,
- list gratulacyjny do rodziców,
- nagroda na zakończenie szkoły podstawowej dla najaktywniejszych wolontariuszy,
- uczniowie klas VIII-ych otrzymują informacje na świadectwie szkolnym, dzięki czemu mają dodatkowe punkty, które są brane pod uwagę przy rekrutacji do szkół średnich,
- uczeń, który jest wolontariuszem i realizuje określone zadania, może mieć podwyższoną ocenę zachowania.

VII. Struktura Szkolnego Koła Wolontariatu i zadania koordynatorów

- na czele Szkolnego Koła Wolontariatu stoi opiekun (koordynator) wolontariatu,
- członkowie Koła oraz opiekunowie ściśle współpracują z zespołem nauczycieli, jak również bezpośrednio podlegają Dyrektorowi Szkoły,
- spośród wolontariuszy mogą być wybierani liderzy, którzy mogą przejmować koordynację akcji SKW
- VIII. Zadania koordynatora i opiekunów,
- planowanie rodzaju działalności i harmonogramu pracy uczniów wolontariuszy,
- nawiązywanie kontaktu i współpracy z osobami i instytucjami potrzebującymi wsparcia,
- ustalanie terminów spotkań wolontariuszy,
- reprezentowanie wolontariuszy,
- przyjmowanie i odwoływanie członków Koła,
- kontakt z Dyrekcją Szkoły,
- animacja, monitorowanie działań uczniów, dobieranie zadań.