

Kwestionariusz kandydata do klasy I XXIV Liceum Ogólnokształcącego im. Stefana Banacha

Dane zawarte w kwestionariuszu będą objęte tajemnicą przez Dyrektora Szkoły zgodnie z rozporządzeniem o ochronie danych osobowych (RODO) z dnia 27 kwietnia 2016 r.

1. NAZWISKO

2. IMIONA 1) 2)

3. DATA URODZENIA 4. MIEJSCE URODZENIA 5. PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

6. Nr telefonu ucznia 7. e-mail ucznia

8. RODZICE (PRAWNI OPIEKUNOWIE) OJCIEC MATKA
imię i nazwisko
telefon
e-mail

9. MIEJSCE ZAMIESZKANIA ULICA I NR MIESZKANIA
KOD POCZTOWY MIEJSCOWOŚĆ / WOJEWÓDZTWO

10. BADANIA W PORADNI PSYCHOLOGICZNOPEDAGOGICZNEJ TAK <input type="checkbox"/> Data wydania opinii: NIE <input type="checkbox"/>		
11. Nauczane języki obce		
Ia mat-fiz język angielski (PP/PR)	Ib geogr-hiszp język hiszpański (PR) język angielski (PP/PR)	Ic biol-chem język angielski (PP/PR)
Drugi język, <u>zaznacz tylko jeden z:</u> język niemiecki <input type="checkbox"/> język francuski <input type="checkbox"/> język hiszpański <input type="checkbox"/>	Możesz dodatkowo <u>wybrać tylko jeden z:</u> język niemiecki <input type="checkbox"/> język francuski <input type="checkbox"/>	Drugi język, <u>zaznacz tylko jeden z:</u> język niemiecki <input type="checkbox"/> język francuski <input type="checkbox"/> język hiszpański <input type="checkbox"/>

12. Przedmioty ROZSZERZONE do wyboru. Zaznacz: 2 lub 3 przedmioty:

Ia MAT-FIZ <input type="checkbox"/> matematyka <input type="checkbox"/> fizyka <input type="checkbox"/> geografia <input type="checkbox"/> język angielski	Ib GEOGR-HISZP <input type="checkbox"/> geografia (obowiązkowo) <input type="checkbox"/> język hiszpański (obowiązkowo) <input type="checkbox"/> język angielski	Ic BIOL-CHEM <input type="checkbox"/> biologia <input type="checkbox"/> chemia <input type="checkbox"/> matematyka <input type="checkbox"/> język angielski
Pytania:		

- INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH
- Administratorem danych osobowych jest: ZSO Nr 2, ul. Wodnika 57, 80-299 Gdańsk, 58 340 75 60; sekretariat@zso2.edu.gdansk.pl;
 - W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem iodo2so2@gmail.com.
 - Dane przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z przepisami Prawa oświatowego (Dz.U. 2018 poz. 996 ze zm.), w tym w szczególności Rozporządzenia MEN z dnia 25 sierpnia 2017 r. (Dz.U. 2017 poz. 1646).
 - Dane będą przetwarzane w celu realizacji statutowej działalności szkoły, w tym w celu umożliwienia korzystania z systemu dziennika elektronicznego.
 - Odbiorcami danych mogą być podmioty realizujące dla szkoły usługi wspierające jej statutową działalność, które przetwarzają dane w imieniu szkoły jako ich administratora. Przykładem takiego podmiotu jest dostawca systemu dziennika elektronicznego.
 - Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
 - Dane będą przetwarzane do czasu uczęszczania ucznia do szkoły, a następnie przez okres archiwizowania danych dzienników lekcyjnych, zgodnie z obowiązującymi w szkole regulacjami dotyczącymi archiwizacji (zazwyczaj 5 lat od zakończenia roku szkolnego, w którym uczeń opuścił szkołę).
 - Podanie danych jest obowiązkowe, obowiązek ten wynika z przepisu §8 ust 2 Rozporządzenia MEN z dnia 25 sierpnia 2017 r. (Dz.U. 2017 poz. 1646).
 - Zgodnie z przepisami RODO przysługuje Państwu prawo: dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii, do sprostowania (poprawiania) swoich danych, do ograniczenia przetwarzania danych, do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

.....
data /czytelne podpisy rodziców (prawnych opiekunów)/

Oświadczam, że w przypadku przyjęcia mnie do XXIV Liceum Ogólnokształcącego im. Stefana Banacha, zobowiązuję się do przestrzegania przepisów Regulaminu Uczniowskiego i Statutu ZSO NR 2 w Gdańsku.

-
/czytelny podpis ucznia/
-
/czytelne podpisy rodziców/ prawnych opiekunów/
- Dokumenty, które należy złożyć:**
- Kwestionariusz kandydata
 - 2 zdjęcia do legitymacji oraz zdjęcie do legitymacji w wersji elektronicznej: ☐ rozmiar 300 x 375 pikseli, ☐ plik w formacie JPG, ☐ rozmiar pliku ze zdjęciem do 50 kilobajtów (zdjęcie prosimy przysyłać na adres szkoły: sekretariat@zso2.edu.gdansk.pl; zdjęcie w wersji elektronicznej posłuży do wystawienia legitymacji mobilnej)
 - Skrócony odpis aktu urodzenia – kserokopia
 - Karta zdrowia i bilans zdrowia dla higienistki
 - Dostęp do dziennika internetowego: Oświadczenie rodzica - zgoda na przetwarzanie danych osobowych – dokument do pobrania ze strony internetowej szkoły: zso2.edu.gdansk.pl; zakładka - Dla Rodziców/Dziennik internetowy